

Skolebestyrelsesmøde Tirsdag den 17. marts 2026

Afbud fra: Sarah-Simone Büchmann Brandstrup Bruun (Aura TEAA), Karina Fønnesbech (Lucas TEAS)

Tilstede var: Mia Lone Allan Jensen (Noah TEAC), Cathrine Ketty Ellegaard Trautvetter (Mads TEAI), Louise Westermann Bugtrup (Isabella TEAH, Sean TEAB), Sofia Steensgaard (Magnus team Z), Anders Zoffmann Horsmann (Monique TEAD, Luka TEAK), Helle Møller Rasmussen, Berit Haastrup Pedersen, Jacob Thorsted, Thomas Wulff, Morten de Voss, Cathrine Bjerregaard (Lion TEEE), Maria storm, Bille

2026-061	Mia Byder velkommen til valgmøde kl. 16 Maria og Cathrine blev valgt til observatører
2026-062	Ny fra Skolebestyrelsesformand: Invitation til dialogmødet den 8. april kl. 17 -18. Mia og Cathrine ønsker at deltage. Seneste tilmeldingsfrist er den 27. marts 2026. Skoleleder: Vedrørende lokalerne i den tidligere Mælkebøtte er disse nu blevet ledige. Kommunen har anmodet om en nærmere afklaring af mulige anvendelser samt eventuelle tilpasninger, der skal foretages, før lokalerne kan tages i brug. Der afventes fortsat en endelig beslutning. Fraværet blandt medarbejderne ligger i januar og februar på 7,5 %, hvilket er under kommunegennemsnittet for skolerne. På årsbasis udgør fraværet 5,5 %, hvilket er stabilt og på niveau med de foregående år. Efter sommerferien 2026 overgår elever fra Svallerup til Kathøj, som er skolens tilbud for elever på 7. klassetrin. Svallerup er målrettet de yngre elever, og det er derfor ikke muligt at fortsætte her yderligere et år. Overgangen planlægges med fokus på tryghed og forudsigelighed. Medarbejdere fra Svallerup deltager i besøgsdage på Kathøj i foråret for at understøtte en god overgang. Der opleves blandt nogle forældre en bekymring i forbindelse med overgangen til Kathøj. Det foreslås derfor at afholde et informationsmøde på Svallerup i september om skoleskiftet til Kathøj. Initiativet afprøves og evalueres. Elevrådet på afdeling Kathøj: Der planlægges sommer- og temafest med et varieret program af aktiviteter og konkurrencer. Der vil være fællesspisning med bl.a. helstegt pattegris, popcorn m.m. Alle får mulighed for at deltage i aktiviteterne, og arrangementet tilrettelægges med fokus på fællesskab og møder på tværs af grupper. Et muligt tema, der overvejes, er piratfest. Forældrecafé: Indholdet bør være praksisnært og give forældrene viden om forståelse, trivsel og konkrete handlemuligheder. Der arbejdes med følgende fem temaer: <ul style="list-style-type: none">• Forstå dit barn med autisme• ADHD i hverdagen• Regulering af nervesystemet• Energi, stress og struktur• Søvn og trivsel Bestyrelsen anbefaler, at de tre sidstnævnte temaer prioriteres til kommende forældrecaféer. På Svallerup afprøves der desuden forskellige temaer i forældrerummet i solistafdelingen.
2026-063	Kvalitetssamtale med direktør den 10. marts. Orientering <u>Overordnede temaer</u>

	<p>Der er et generelt fokus på at styrke trivsel blandt eleverne. Samtidig ønskes et øget fokus på elevernes stemme – særligt blandt de ældre elever – samt en styrkelse af inddragelsen af forældrenes perspektiv.</p> <p><u>Forældresamarbejde</u> Der er behov for at styrke forældresamarbejdet og sikre, at forældre er bedre klædt på til samarbejdet med skolen. Følgende tiltag blev drøftet: Udarbejdelse af en forældrefolder, der tydeliggør rammerne for bl.a. visitation og statusmøder Fortsat udvikling af forældrecaféer, hvor forældre også får mulighed for erfaringsudveksling Det blev fremhævet, at mange forældre er dedikerede, men at nogle også er markant udfordrede.</p> <p><u>Elevgruppe og trivsel</u> Der opleves en ændring i elevgruppen: Flere elever møder med følelsesmæssig dysregulering Øget påvirkning fra sociale medier hos nogle elever Skolen arbejder bl.a. med bevægelse og sansning som redskaber til at understøtte elevernes regulering og trivsel.</p> <p><u>Personaleforhold</u> Personalet oplever udfordringer i forhold til: At matche elevernes behov fagligt Den løbende visitation, som presser skolens organisering Behovet for små, stabile miljøer for at understøtte trivsel</p> <p><u>Organisatoriske og fysiske forhold</u> Følgende forhold blev drøftet: Pladsmangel Etablering af ny skolebestyrelse Flytning fra Kathøj og bekymringer i den forbindelse</p> <p><u>Særlige fokusområder – Kathøj-Svallerup Skole</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Elevfravær • Bevægelse og udeaktiviteter • Praksisfaglighed
<p>2026-064</p>	<p>Revideret mobilpolitik, til beslutning</p> <p>Godkendt af bestyrelsen og lægges på hjemmesiden</p>
<p>2025-065</p>	<p>Udkast til forældrefolder, til beslutning</p> <p>Der er afholdt formøde med forældregruppen, hvor forældrefolderen er gennemgået i fællesskab. Der er foretaget enkelte mindre tilføjelser, hvorefter folderen indstilles til godkendelse. Det er den samlede vurdering, at folderen giver nye forældre et godt og dækkende overblik over relevante forhold på Kathøj-Svallerup Skole. Følgende punkter ønskes tilføjet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Åbningstider • Beskrivelse af madordning (Svallerup) • Det svære forældresamarbejde • SFO • Taxatider (kl. 14.15 og kl. 16.00 på Svallerup) • Kontaktoplysninger til kontoret <p>Folderen godkendes med disse tilføjelser.</p>
<p>2026-066</p>	<p>Princip for brug af AULA og SMS til kommunikation</p>

Kommunikationen har til formål at dele væsentlig information om barnets trivsel, læring og eventuelle ændringer i hverdagen samt praktiske oplysninger om skoleaktiviteter. Der lægges vægt på en kort og løbende dialog mellem skole og hjem.

Beskeder besvares som udgangspunkt inden for 1–2 arbejdsdage. Der kan ikke forventes svar om aftenen eller i weekender, og personalet kommunikerer primært i arbejdstiden. Forældre forventes tilsvarende ikke at reagere med det samme.

Sygemelding kan registreres i Aula under MU-elev, men ønskes primært via SMS til klassetelefonen. SMS må ikke indeholde personfølsomme oplysninger. Princippet er godkendt.

2026-067 Længerevarende forsyningsnedbrud, orientering og debat

Hvis et nedbrud opstår, gør vi følgende:

Institutionen/folkeskolen holder åbent i nøddrift

- Børn/elever samles i lokaler med dagslys og varme.
 - Børn/elever med forældre i samfundskritiske funktioner møder som normalt.
 - Øvrige forældre opfordres til at holde børn hjemme, hvis muligt.
 - Hvad skal I som forældre gøre?
- a. Medbring mad og drikke til barnets/elevens eget forbrug.
 - b. Medbring varmt tøj/tæppe ved kulde.
 - c. Vær opmærksom på, at der kan være begrænset adgang til toiletter og andre faciliteter.
 - d. Hold øje med opdateringer – I vil modtage status, når det er muligt.
 - e. Kommunikation under nedbrud

Information sendes via AULA hvis strøm og netværk fungerer.

Hvis dette ikke er muligt, så vil I få beskeder:

- som opslag ved indgangen
- via personalet
- evt. gennem lokale medier
- Sikkerhed og omsorg

Skolen følger den gældende nødberegningsplan med fokus på ro, overblik og særlig støtte til de børn og elever, der har behov for det.

Der etableres et mindre nødberegningsplan på skolen, herunder opbevaring af vand samt indkøb af en batteridrevet radio. Der sikres desuden mulighed for at modtage beskeder fra politi og taxa, særligt i forbindelse med morgenkørsel og ved varsling om dårligt vejr. Punktet blev taget til efterretning.

2026-068 Forslag til Ferieplan 2027/28 og 2028/29, Til udtalelse

Det bemærkes, at SFO i 2027 vil have åbent 2 uger før og 2 uger efter.

Ingen øvrige bemærkninger

2026-068 Eventuelt

Forslag til næste gang

- Tjek om vi kan lave egne interne ferieplaner
- Evt. Lukke første skoledag efter sommerferien kl. 12.00, samt sidste skoledag inden juleferien. SFO på skolen vil fortsat være åben til normal tid.
- Orientering og debat om Taxaregler, om morgen sent om eftermiddag sent.
- Mælkebøtten orientering og debat.
- Kursusaktivitet for medarbejdere, orientering

Mødedatoer: 12. maj

Observatører: god ro og orden og konstruktivt